

HENKILÖSTÖN ASEMA LIIKKEENLUOVUTUKSESSA

Liikkeenluovutuksessa työnantaja luovuttaa liiketoimintansa kokonaisuudessaan tai osittain toiselle työnantajalle.



Yliopistojen ja tutkimusalan henkilöstöliitto YHL
Opetusalan Ammattijärjestö OAJ

Liikkeenluovutuksen kulku

Ilmoitus

Työnantaja ilmoittaa liikkeenluovutuksesta.

Tietojen antaminen

Liikkeen luovuttajan ja luovutuksen saajan on selvitettävä niiden henkilöstöryhmien edustajille, joita luovutus koskee:

- 1) luovutuksen ajankohta
- 2) luovutuksen syyt
- 3) työntekijöille aiheutuvat oikeudelliset, taloudelliset ja sosiaaliset seuraukset.

Luovuttajan on annettava tiedot hyvissä ajoin ennen luovutuksen toteutumista. Luovutuksen saajan on annettava tiedot viimeistään viikon kuluttua luovutuksen toteutumisesta.

Siirtosopimukset

Työnantajan luovutushetkellä voimassa olevista työsuhteista johtuvat oikeudet ja velvollisuudet sekä niihin liittyvät työsuhte-etuudet siirtyvät liikkeen uudelle omistajalle tai haltijalle.

Kysymykset

Luovutuksen saajan on varattava henkilöstön edustajille tilaisuus esittää tarkentavia kysymyksiä ja vastattava niihin.

Henkilöstövaikutukset

Jos liikkeenluovutuksesta aiheutuu henkilöstövaikutuksia, ne käsitellään, kuten yritysten yhteistointialaissa on säädetty.

Palkkasaatavat

Ennen luovutusta erääntyneestä työntekijän palkka- tai muusta työsuhteesta johtuvasta saatavasta vastaavat luovuttaja ja luovutuksen saaja yhteisvastuullisesti.

Luovuttaja on kuitenkin luovutuksen saajalle vastuussa ennen luovutusta erääntyneestä työntekijän saatavasta, jollei muuta ole sovittu.

Työsuhteen ehdot

Työntekijät siirtyvät uuden työnantajan palvelukseen ”vanhoina työntekijöinä”.

Työsuhteen ehtoihin ja työntekijän etuihin ei tule muutoksia, ellei muutoksista erikseen sovita. Työsuhteen ehtojen yksipuolinen muuttaminen edellyttää irtisanomisperustetta.

Uuden työnantajan on noudatettava siirtyneisiin työntekijöihin entisen työnantajan soveltamaa työehtosopimusta sopimuskauden loppuun saakka.

Irtisanomiset

Luovutuksen saaja ei saa irtisanoa työntekijän työ sopimusta pelkästään liikkeenluovutuksen perusteella.

Työntekijä saa irtisanoa työ sopimuksen päättymään ilman irtisanomisaikaa luovutuspäivästä tai sen jälkeen, viimeistään kuitenkin kuukauden kuluessa saatuaan tiedon liikkeenluovutuksesta. Tästä seuraa karenssi työttömyysturvaan.

Luottamusmiehen muistilista

Keskustele näistä:

- eläkeasiat
- työaika, liukuvan työajan saldot, sovitut mutta pitämättömät saldovapaat jne.
- vuosilomat: pitämättömät, tuleva lomakausi jne.
- osa-aikaiset työsuhteet, perhevapailta ja muilla vapailla oleva henkilöstö
- työterveyshuoltoon liittyvät asiat – muutostuki
- siirtymäajan säännökset: irtisanomissuoja, muutosturva
- luottamushenkilöiden asema; uudet luottamusmies- ja yhteistoimintasopimukset
- tärkeää koota henkilöstöltä kysymyksiä ja käsitellä niitä yhdessä työnantajan kanssa
- infot, joissa työnantaja- ja työntekijäpuolen puheenvuoroja; myös työterveyshuollon, työttömyyskassojen puheenvuoroja, jos tarpeen.

Muutos ja epävarmuuden sieto

Eri ihmiset kokevat muutoksen eri tavoin ja vaikuttamisen mahdollisuudet voivat tuntua heikoilta. Luottamusmies, jos huomaat, että paine käy työntekijöille sietämättömäksi, ohjaa heitä ottamaan yhteyttä työterveyshuoltoon.

